

Принято
решением педагогического
совета 31.10.2021 г.,
протокол №2

Утверждено
приказом по МБОУ
Могилевецкой ООШ
от 31.10.2021 г. №86

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети «Интернет» и обеспечения информационной безопасности образовательной среды МБОУ Могилевецкой ООШ

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети «Интернет» и обеспечения информационной безопасности образовательной среды МБОУ Могилевецкой ООШ (далее – Положение о Совете), разработано на основе Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г., Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», указов Президента Российской Федерации от 5 декабря 1993 г. № 2093 «О мерах по защите свободы массовой информации в Российской Федерации» и от 31 декабря 1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию», Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Доктрины информационной безопасности Российской Федерации от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895, Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утверждена указом Президента РФ от 01.06.2012 г. №761), а также Устава образовательного учреждения.

1.2. Целью деятельности Совета является принятие мер по ограничению доступа обучающихся к ресурсам сети «Интернет», содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие.

2. Задачи и компетенция Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети «Интернет», обеспечения информационной безопасности образовательной среды

2.1. Главными задачами Совета являются:

- содействие ведению официального сайта школы в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства;
- организация защиты детей от противоправного контента в образовательной среде;
- применение административных и организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от вредной информации в местах, доступных для обучающихся;
- защита обучающихся от запрещенной для распространения информации в рекламе, размещаемой в образовательных учреждениях, или на расстоянии менее чем сто метров от границ территорий данных учреждений;
- противодействие использованию экстремистских материалов в образовательном процессе.

2.2. К компетенции Совета относится:

- разработка правил использования сети «Интернет» в учреждении на учебный год, определение направлений использования информации сети «Интернет» в образовательном процессе;
- определение направлений развития технической инфраструктуры информационной среды учреждения, обеспечивающей доступ участников образовательного процесса к информации в сети «Интернет» во время нахождения в образовательном учреждении;
- принятие решений о целесообразности участия в мероприятиях образовательного характера, осуществляющихся с использованием сети «Интернет»: Интернет-олимпиадах, Интернет-проектах и т.д.;
- принятие решения на основе методических рекомендаций и классификационных списков об отнесении ресурсов и информации, размещенной в сети «Интернет», к категории не относящихся к образовательному процессу, о формах, организационных и технических методах блокирования доступа участников образовательного процесса к ресурсам, не относящимся к образовательному процессу.
- разработка мероприятий, направленных на ограничение доступа участников образовательного процесса к информации в сети «Интернет», не относящейся к образовательному процессу;
- разработка и внедрение программ обучения детей и подростков правилам безопасного поведения в Интернет-пространстве, профилактики Интернет-зависимости, предупреждения рисков вовлечения в противоправную деятельность;
- внедрение системы мониторинговых исследований по вопросам обеспечения безопасности образовательной среды образовательного учреждения;
- участие в проведении комиссионных проверок работы системы контентной фильтрации на компьютерах, на наличие запрещенной информации в рекламе, размещенной в помещении и на территории школы, на расстоянии менее 100 метров от территории школы, на наличие экстремистских материалов в школьной библиотеке, учебных кабинетах, по другим вопросам обеспечения безопасности образовательной среды с привлечением внешних экспертов: работников

образовательного учреждения и других образовательных учреждений, специалистов в области информационных технологий и обеспечения безопасного доступа, представителей органов управления образованием, представителей родителей (законных представителей) обучающихся;

- подготовка для руководителя образовательного учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций сотрудников, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и ее соответствия целям и задачам образовательного процесса.

2.3. Совет вправе решать иные вопросы, связанные с использованием информации сети «Интернет», обеспечением информационной безопасности образовательной среды, а также выносить решение всех вопросов, относящихся к его компетенции, на рассмотрение органов самоуправления образовательного учреждения.

3. Организация работы и делопроизводство Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети «Интернет», обеспечения информационной безопасности образовательной среды

3.1. Совет создается из представителей педагогического коллектива, родительской общественности и ученического самоуправления по решению педагогического совета школы, на первом заседании Совет избирает из своего состава председателя и секретаря, состав Совета на учебный год утверждается приказом директора школы.

3.2. В состав Совета в обязательном порядке входят: директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебно-воспитательной работе с функциональными обязанностями в области ИКТ, учитель информатики и ИКТ, учащиеся и их родители (законные представители).

По приглашению членов Совета в его работе могут принимать участие работники вышестоящих органов управления образованием, педагогические работники, представители совета учреждения, родители обучающихся.

Правом голоса на заседаниях Совета обладают только его члены.

3.3. Деятельность Совета осуществляется на основе годового плана, являющегося составной частью плана работы учреждения и утверждаемого приказом директора школы.

3.4. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

3.5. Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов. Решения принимаются

простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

3.6. Решения Совета могут носить как рекомендательный, так и обязательный характер. Решения Совета, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.7. Организацию исполнения решений Совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.

3.8. Заседания Совета оформляются протоколом с указанием даты, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке приглашенных на заседание лиц, а также лиц, участвующих в рассмотрении вопроса; протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарём.

3.9. Протоколы заседаний Совета шнуруются, нумеруются постранично, скрепляются подписью директора и печатью образовательного учреждения и хранятся в делах образовательного учреждения.

3.10. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.